

Umowa o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej w roku 2023/2024

Zawarta w dniu 04.09.2023 roku w Łodzi , pomiędzy **Miastem Łódź** z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 w związku z działalnością jednostki organizacyjnej Miasta Łódź –Szkoły Podstawowej nr 125 z siedzibą w Łodzi ,ul. Dzwonowa 18/20 reprezentowanej przez

Marzenę Rybowską– Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 125 w Łodzi zwaną dalej Szkołą,

a

rodzicem(opiekunem prawnym)..... (imię i nazwisko rodzica),

zwanym dalej Rodzicem.

§ 1. Przedmiotem umowy jest korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej przez dziecko/ dzieci:

1. (imię, nazwisko, klasa);
2. (imię, nazwisko, klasa);
3. (imię, nazwisko, klasa).

§ 2. Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

§ 3. Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej w okresie od 11.09.2023 do 14.06.2024 roku.

§ 4. 1. Cena jednego posiłku wynosi 6zł.(z zastrzeżeniem zmiany stawki)

Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłaty w okresach miesięcznych ,w terminie i kwocie przekazanej za pomocą informacji w dzienniku elektronicznym Librus na rachunek bankowy Szkoły nr

67 1240 1037 1111 0011 0911 0087

2. W treści przelewu należy wpisać: wpłata za posiłki / klasa/imię i nazwisko dziecka/za miesiąc
3. Nieobecność ucznia rodzic zobowiązany jest zgłosić pisemnie ,za pomocą Dziennika elektronicznego Librus do sekretariatu szkoły .
4. Nieobecność jest odliczana:
Zgłoszenie do godz. 15.00 pierwszy dzień nieobecności nie jest odliczany.
Zgłoszenie po godz. 15.00 dwa pierwsze dni nie są odliczane.
5. W przypadku nieobecności ucznia w szkole uniemożliwiającej uczniowi skorzystanie z obiadu oraz zgłoszonej nieobecności przysługuje zwrot w postaci odliczenia w kolejnym miesiącu (zwrot= ilość dni nieobecnych x koszt jednostkowy posiłku). Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone,.
6. Comiesięczna informacja o wysokości należnej opłaty będzie podawana za pomocą dziennika Librus .
7. Rodzic zobowiązany jest do odbierania informacji od Szkoły przekazywanej za pomocą dziennika Librus.

§ 5. 1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron:

2. Rezygnacja z obiadów wymaga formy pisemnej. Informację o rezygnacji składamy za pomocą dziennika Librus do 25 dnia każdego miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów. Brak pisemnej rezygnacji skutkuje naliczaniem opłat w kolejnym miesiącu ,i zobowiązaniem rodzica do uiszczenia opłaty.

§ 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis rodzica

.....

Podpis Dyrektora Szkoły

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż :

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dziecka przetwarzanych w Szkole Podstawowej nr 125 jest **Dyrektor szkoły**;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 125 **iod.sp125@cuwo.lodz.pl**
- 3) Administrator danych osobowych – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 125 - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b).
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia korzystania z obiadów w stołówce szkolnej dziecku/dzieciom Państwa uczęszczającym do naszej szkoły, w celach rozliczeń finansowych oraz archiwizacyjnych..
- 5) Pani/Pana dane osobowe oraz dane Państwa dziecka/dzieci będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi rozliczeń finansowych.
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dziecka/dzieci przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa,
- 7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 358 im. hetmana Jana Zamoyskiego przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne dla potrzeb zawarcia i realizacji umowy.
- 9) Pani/Pana dane oraz dane Państwa dziecka/dzieci nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

zapoznałam/zapoznałem się

.....

Data, imię i nazwisko